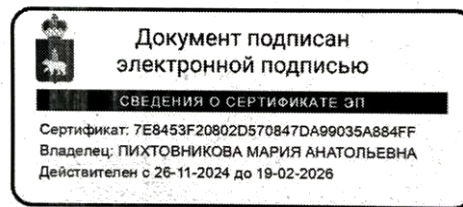


РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического
совета школы 29.08 2025г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
от 01.09. 2025г. № 74-у

Регистрационный номер 21



ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья (далее – с ОВЗ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ (далее – Положение) является локальным актом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Голдыревская средняя общеобразовательная школа» (далее – МАОУ «Голдыревская СОШ»), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе для обучающихся с ОВЗ. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, применение единых требований к оценке обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), утвержденным Приказом Министерством просвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам

- образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";

- Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2015 № 35847).

- Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Федеральными адаптированными образовательными программами (далее - ФАОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ";

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность";

- Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации № СК-403/08 от 01.10.2021 «О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок»;

- Уставом МАОУ «Голдыревская СОШ».

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО образовательной программе.

1.4. Промежуточная аттестация – это аттестация обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, во всех классах, кроме 1-х классов. Промежуточная аттестация не имеет отношения к государственной итоговой аттестации, проводимой по завершению основного общего и среднего общего уровней образования.

Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.5. Промежуточная аттестация в МАОУ «Голдыревская СОШ» подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися, в том числе обучающимися с ОВЗ, всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

- текущую аттестацию – оценку качества усвоения содержания

компонентов какой-либо предметной области по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущего контроля успеваемости, части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися.

1.6. Формами текущего контроля успеваемости и качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

- письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачёта и других форм;

- комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

- указанные выше формы с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП, в том числе адаптированной.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.8. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных универсальных учебных действий, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости представляют собой оценку устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачёта, контрольной работы и др.

2.3. Перечень обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся в виде письменных контрольных работ представлен в рабочей программе и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей/законных представителей.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений в электронном журнале. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.5. При изучении элективных и факультативных курсов, курсов по выбору обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, применяется безотметочное обучение.

2.6. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.5.

2.7. Оценка устного ответа обучающегося проводится при текущем контроле успеваемости, при этом отметка выставляется в электронный журнал по 5-балльной системе в конце урока.

2.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в электронный журнал две отметки.

2.9. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении работы обучающего характера.

2.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах (заносятся в электронный журнал в течение недели после проведения творческих работ).

2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в индивидуальный план.

2.12. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования.

2.13. Учитель обязан своевременно довести до обучающегося отметку текущего контроля, выставив в электронный журнал и дневник.

2.14. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санатории, в медицинских организациях (иных организациях, имеющих лицензии на право осуществления образовательной деятельности), проводится в этих заведениях. Полученные результаты учитываются при выставлении четвертых, полугодовых отметок.

2.15. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

3.Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения ООП соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля). Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся, в том числе обучающиеся с ОВЗ, 2-8 классов и 10 классов.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях: объективного установления фактического уровня освоения и достижения результатов освоения ООП;

оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им ООП и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.3. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

3.4. Промежуточная аттестация для обучающихся 2-4 классов проводится по итогам учебного года по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) в форме контрольной работы, а также литературному чтению (техника чтения).

3.5. Промежуточная аттестация для обучающихся 5-8, 10 классов проводится по итогам учебного года по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) в форме контрольной работы и одному учебному предмету в форме переводного устного экзамена. Обучающиеся 8 класса сдают переводной экзамен в форме публичного экзамена. Учебные предметы для проведения экзамена определяются заседанием Педагогического совета. В случае, если для переводного экзамена выбран обязательный предмет, годовая контрольная работа по нему также проводится, но отметка, полученная обучающимся, выставляется как отметка за текущую работу.

3.6. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по пятибалльной системе. Если результаты промежуточной аттестации учитываются в баллах по системе, отличной от пятибалльной или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик контроля.

3.7. Отметки за промежуточную аттестацию выставляются педагогическим работником, ее проводившим, в протокол и электронный журнал успеваемости (электронный дневник обучающегося) как оценку за экзамен в отдельную графу в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки по учебному предмету «Русский язык».

3.8. Письменные работы, выполненные в рамках промежуточной

аттестации, хранятся у заместителя директора по учебной работе в течение месяца, протоколы – в течение года.

3.9. Результатами промежуточной аттестации обучающихся 9, 11 классов являются годовые оценки по каждому учебному предмету.

К государственной итоговой аттестации допускается:

- в 9 классе обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, имеющий удовлетворительные результаты промежуточной аттестации и получивший оценку «зачет» при сдаче итогового собеседования;

- в 11 классе обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, имеющий удовлетворительные результаты промежуточной аттестации и получивший оценку «зачет» при написании итогового сочинения (изложения).

3.10. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное проведение промежуточной аттестации для отсутствовавших по уважительным причинам обучающихся.

3.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение промежуточной аттестации:

в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;

в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;

по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели;

на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;

для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день.

3.12. Промежуточную аттестацию обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому, электронном журнале успеваемости.

3.13. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение ООП в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

3.14. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяются ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, ООП соответствующего уровня

общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. При реализации ООП, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.17. Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения учителей, обучающихся и их родителей/законных представителей не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.18. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, модулю, по которым проводится итоговая работа в рамках промежуточной аттестации, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и оценки за данную работу и выставляются всем обучающимся школы, начиная со 2-го класса, в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.19. Классные руководители доводят до сведения родителей/законных представителей сведения о результатах годовой промежуточной аттестации путём выставления отметок в электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под подпись родителей/законных представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.20. Годовые и итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.21. Заявления обучающихся и их родителей/законных представителей, несогласных с результатами годовой промежуточной аттестации или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией, действующей на основании положения о конфликтной комиссии.

3.22. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.23. Обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования и самообразования, проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных соответствующими нормативными документами.

3.24. На основании решения педагога, ведущего предмет, выбранный для сдачи в рамках промежуточной аттестации, обучающийся может быть

освобожден от контрольных мероприятий в следующих случаях:

- имеет отличные отметки за все учебные периоды учебного года (четверти/полугодия);
- является призером или победителем муниципальных, региональных или всероссийских олимпиад и конкурсов.

Результатом промежуточной аттестации для данных обучающихся могут считаться годовые отметки, выставленные как среднее арифметическое четвертных/полугодичных отметок по правилам математического округления.

4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительная годовая отметка по предмету, не подлежащему промежуточной аттестации, и/или неудовлетворительная итоговая отметка по предмету, сдаваемому в рамках промежуточной аттестации, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин и по уважительным причинам признаются академической задолженностью. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МАОУ «Голдыревская СОШ», в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается период каникулярных дней.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МАОУ «Голдыревская СОШ» создается комиссия.

4.5 Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с момента ее образования, по решению педагогического совета, с учетом мнения родителей/законных представителей, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета. На его основании издается приказ директора МАОУ «Голдыревская СОШ».

4.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

5.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся, учитель, преподающий предмет в классе, классный руководитель и администрация МАОУ «Голдыревская СОШ».

5.2. Права обучающегося представляют его родители/законные представители.

5.3. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и годовую промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и годовой промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального, основного и среднего образования; федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям/законным представителям по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

5.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей/законных представителей о результатах текущего контроля успеваемости и годовой промежуточной аттестации за год обучающегося через дневник (в том числе электронный), родительское собрание, индивидуальное собеседование. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей/законных представителей о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей/законных представителей передается заместителю директора по учебной работе МАОУ «Голдыревская СОШ».

5.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном МАОУ «Голдыревская СОШ»;

- на ее отсрочку в случае болезни.

5.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

5.7. Родители/законные представители обучающегося имеют право:

- Знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и годовой промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения МАОУ «Голдыревская СОШ» процедуры аттестации.

5.8. Заявления родителей/законных представителей обучающихся, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией МАОУ «Голдыревская СОШ».

6. Оформление документации по итогам годовой промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в электронном журнале по тем предметам, по которым она проводилась, и в протоколе.

6.2. Родителям/законным представителям обучающегося своевременно вручается письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе годовой промежуточной аттестации. Уведомление с подписью родителей хранится у заместителя директора по учебной работе.

6.3. Протоколы результатов годовой промежуточной аттестации хранятся в делах МАОУ «Голдыревская СОШ» в течение одного года.

7. Обязанности администрации в период годовой промежуточной аттестации обучающихся

7.1. Организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения годовой промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам.

7.2. Доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется годовая промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения.

7.3. Формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам.

7.4. Организует обсуждение итогов годовой промежуточной аттестации на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

8. Организация работы по ликвидации академической задолженности обучающимися

8.1. Условный перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета МАОУ «Голдыревская СОШ».

8.2. Педагогический коллектив способствует обучающимся в ликвидации академической задолженности по одному предмету.

8.3. По соглашению с родителями/законными представителями для условно переведённых обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету, осуществляется аттестация обучающегося.

8.4. Администрация МАОУ «Голдыревская СОШ» осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся.

8.5. Для проведения аттестации формируется комиссия из двух учителей-

предметников. Комиссия утверждается приказом директора МАОУ «Голдыревская СОШ».

8.6. Условно переведённый обучающийся может ликвидировать задолженность по предмету в течение последующего учебного года

8.7. По заявлению родителей/законных представителей МАОУ «Голдыревская СОШ» проводит аттестацию по ликвидации академической задолженности в удобное для обучающегося время.

8.8. Обучающийся, успешно прошедший аттестацию, считается переведённым в следующий класс, о чем делаются записи в электронном журнале и личном деле, издается приказ директора МАОУ «Голдыревская СОШ».

8.9. Обучающемуся, не прошедшему аттестацию, дается право на повторную сдачу. Если обучающийся в течение года повторно не смог ликвидировать академическую задолженность, то он, по решению педагогического совета, с учетом мнения родителей/законных представителей оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8.10. Перевод обучающегося производится по решению педагогического совета. Данное положение доводится до родителей/законных представителей обучающихся, имеющих академическую задолженность по одному предмету.

9. Оценивание и аттестация обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, освобожденных от уроков физической культуры по состоянию здоровья

9.1. С обучающимися, освобождёнными от уроков физической культуры и отнесёнными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучении теоретического материала и т.п.).

9.2. Оценка ставится:

- за выполнение упражнений, которые рекомендованы в медицинских справках;
- за выполнение творческих заданий (составление и разгадывание кроссвордов, доклады, рефераты, составление и выполнение тестовых заданий на тему «Физкультура и спорт»);
- за ответы по теоретическим заданиям, предусмотренным рабочей программой и учебниками по физической культуре;
- за помощь в организации и проведении урока (судейство, организация мест для проведения спортивных и подвижных игр, соревнований и т.п.).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 296520261781276660661547455625433911011083524543

Владелец Пихтовникова Мария Анатольевна

Действителен с 14.02.2026 по 14.02.2027