

Принято на педагогическом совете  
29.05.2025 года протокол № 4

Утверждаю  
Директор МАОУ «Голдыревская СОШ»

  
М. А. Пихтовникова  
Приказ № 37 от «29» мая 2025 г.

**Положение о кружковой работе  
структурного подразделения для детей дошкольного возраста  
МАОУ «Голдыревская СОШ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. № 1155 (далее - ФГОС ДО), санитарными правилами и нормами СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждёнными постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение определяет деятельность кружковой работы в МАОУ «Голдыревская СОШ» структурное подразделение для детей дошкольного возраста (далее - СП).

1.3. Кружковая работа не может быть оказана взамен основной образовательной деятельности.

1.4. Кружковая работа в ДОУ организуется на бесплатной основе.

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен.

**2. Цели и задачи кружковой работы**

**2.1. Цели кружковой работы:**

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;

- удовлетворение потребностей родителей во всестороннем воспитании и образовании детей.

**2.2. Задачи кружковой работы:**

- создать условия для занимательного дела детей в соответствии с их интересами;

- развивать индивидуальные и творческие способности детей

- содействовать профессиональному росту педагогических кадров, освоению ими педагогических технологий;

- формирование предметно – пространственной развивающей среды в соответствии с современными требованиями.

**3. Функции**

3.1. Предоставление дополнительных образовательных услуг за рамками основных общеобразовательных программ дошкольного образования и объемов образовательных услуг, в форме кружковой работы.

3.2. Создание условий для реализации кружковой работы, гарантирующих охрану жизни и безопасность здоровья воспитанников.

3.3. Обеспечение реализации кружковой работы квалифицированными кадрами.

3.4. Обеспечение интеллектуального развития, развития творческих способностей, интересов, дарований воспитанников.

#### **4. Права и обязанности педагогов, осуществляющих кружковую работу.**

4.1. Руководитель кружка обязан:

- определять формы работы кружка;
- выбирать методики и программы;
- разрабатывать план работы, который согласовывает с руководством СП;
- проводить работу с родителями;
- обобщать и систематизировать материалы по кружковой работе;
- анализировать предложения и выносить их на педсовет;
- проводить занятия по согласованному графику с руководством СП.

#### **4.2. Руководитель кружка имеет право:**

- вносить предложения по организации кружковой работы;
- разрабатывать свой план работы, который согласовывает с руководством СП;
- участвовать в мероприятиях и конкурсах разного уровня.

#### **5. Порядок формирования документов.**

Руководителю кружка необходимо иметь:

- утвержденный план работы кружка;
- списочный состав детей;
- таблицу учета посещения детьми кружка;
- аналитическую справку о результативности работы кружка (1 раз в год — май);
- папку по организации работы кружка за предыдущие годы (архив);
- методическую копилку опыта;
- методическое сопровождение работы кружка;
- творческий отчет перед коллегами, родителями (не реже 1-2 раз в год).

#### **6. Организация кружковой работы.**

6.1 Кружковую работу осуществляют педагоги, имеющие специальное педагогическое образование.

6.2. Учебные занятия кружка проводятся в зале и групповых помещениях.

6.3. Кружковая работа проводится в соответствии с перспективным планом, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

6.4. Руководители кружков могут быть избраны из числа педагогов, учитывая возможности и желания.

6.5. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, работают в тесном контакте с родителями воспитанников.

6.6. Потребность в создании кружка определяется:

- запросом родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
- проблемой, выявленной в процессе образовательно-воспитательной работы педагогами СП;

6.7. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:

- согласие родителей;
- желание ребёнка.

6.8. Занятия в рамках кружковой работы проводятся 1 - 2 раза в неделю после дневного

сна. Первая половина дня предназначена для организации образовательной деятельности.

6.9. Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более:

- от 1,5 до 3 лет – 10 мин.
- от 3 до 4 лет – 15 мин.
- от 4 до 5 лет – 20 мин.
- от 5 до 6 лет – 25 мин.
- от 6 до 7 лет – 30 мин.

6.10. Занятия недопустимо проводить за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

6.11. В середине занятий обязательно проводятся физкультминутки.

### **7. Педагоги, осуществляющие кружковую работу, несут ответственность:**

- за выполнение учебного плана работы;
- за качественную организацию учебно-воспитательной деятельности;
- за безопасные условия проведения занятий и мероприятий;
- за ведение соответствующей документации, предоставление необходимой отчетности по итогам учебного года.

### **8. Виды реализуемых программ:**

- типовые, рекомендованные Министерством образования;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДОУ;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружковых объединений.

### **9. Итоги работы кружка**

9.1. Итогом работы кружков является:

- участие в районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.;

9.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.) и на итоговом отчёте.

9.3. Руководитель кружка представляет отчет о работе кружка в конце учебного года старшему воспитателю в письменной форме.

10. Контроль.

10.1. Осуществляется администрацией СП.

Директор, старший воспитатель имеют право:

- посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;
- изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
- привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка.

10.2. Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.

### **11. Финансирование кружковой работы.**

Финансирование кружковой работы осуществляется согласно Положению о распределении стимулирующего фонда оплаты труда педагогическим работникам МАОУ «Голдыревская СОШ»

### **12. Заключительные положения.**

12.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа.

12.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение не реже одного раза в 5 лет и/или по необходимости и подлежат утверждению директором школы.